



MAJELIS PERMUSYAWARATAN RAKYAT
SEKRETARIAT JENDERAL

PENGUMUMAN

Nomor 26/07/2017

TENTANG

SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA SEKRETARIAT JENDERAL MAJELIS PERMUSYAWARATAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2017

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretariat Jenderal Majelis Permusyawaratan Rakyat Republik Indonesia Tahun 2017 sesuai dengan amanat Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil serta Instruksi Presiden Nomor 3 Tahun 2015 tentang Percepatan Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi pada Kementerian dan Lembaga, dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 13 Tahun 2014 tentang Tata Cara Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka Di Lingkungan Instansi Pemerintah, dengan ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil yang memenuhi persyaratan untuk mengikuti seleksi terbuka dengan ketentuan sebagai berikut :

I. KETENTUAN UMUM

A. Jabatan yang akan diisi adalah Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretariat Jenderal Majelis Permusyawaratan Rakyat Republik Indonesia sebagai berikut :

NO	JABATAN	ESELON	JUMLAH
1.	Kepala Biro Umum	II.a	1
2.	Kepala Biro Keuangan	II.a	1

dengan deskripsi kompetensi jabatan sebagaimana tertera dalam lampiran **(Lampiran I)**.

B. Persyaratan Administrasi

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
2. Berusia maksimal 56 (lima puluh enam) tahun per tanggal 1 Desember 2017;
3. Memiliki kompetensi untuk menduduki Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretariat Jenderal Majelis Permusyawaratan Rakyat Republik Indonesia sesuai deskripsi jabatan pada lampiran pengumuman ini **(Lampiran I)**;

4. Telah menduduki jabatan pimpinan tinggi pratama (eselon II) atau sekurang-kurangnya memiliki pangkat Pembina Tingkat I (IV/b) minimal 2 (dua) tahun dan/atau dalam jabatan Administrator (eselon III) atau Jabatan Fungsional Jenjang Ahli Madya paling singkat 2 (dua) tahun dengan melampirkan Salinan SK Pengangkatan dalam pangkat terakhir dan SK Pengangkatan dalam jabatan terakhir. Lebih diutamakan memiliki pengalaman minimal 2 tahun di bidang Pengelolaan Barang Milik Negara, Gedung Dan Instalasi untuk Jabatan Kepala Biro Umum dan memiliki pengalaman minimal 2 tahun di bidang Keuangan/Penganggaran untuk Jabatan Kepala Biro Keuangan dengan melampirkan bukti rekomendasi dari Instansi asal yang ditanda tangani pejabat berwenang;
5. Kualifikasi Pendidikan :
 - a) Kepala Biro Umum
minimum Sarjana (S1), diutamakan S1 bidang Ilmu Administrasi Negara, Ilmu Ekonomi, Ilmu Sosial dan Politik dan Ilmu Hukum dengan melampirkan foto copy ijazah yang dilegalisir oleh pejabat terkait yang berwenang;
 - b) Kepala Biro Keuangan
minimum Sarjana (S1), diutamakan S1 di bidang Ilmu Administrasi Negara, Ilmu Sosial dan Politik, Ilmu Hukum dan Ilmu Ekonomi dengan melampirkan foto copy ijazah yang dilegalisir oleh pejabat terkait yang berwenang;
6. Semua unsur penilaian prestasi kerja sekurang-kurangnya bernilai Baik dalam 2 (dua) tahun terakhir dengan melampirkan foto copy Penilaian Prestasi Kerja PNS Tahun 2015 dan 2016 yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
7. Telah menyerahkan SPT Tahunan setidaknya-tidaknya dalam 1 tahun terakhir dengan melampirkan foto copy tanda terima SPT;
8. Mendapat persetujuan/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian berdasarkan format terlampir;
9. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin/tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan tidak pernah terlibat dalam kasus pidana/perdata;
10. Sehat Jasmani dan Rohani;
11. Tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik dan tidak pernah menjadi calon anggota legislatif dari partai politik.

II. KETENTUAN PENDAFTARAN

1. Pendaftaran dimulai tanggal 10 Juli s.d 28 Juli 2017
2. Menyampaikan berkas kelengkapan administrasi, sebagai berikut :
 - a) Mengajukan surat lamaran yang ditandatangani oleh Pelamar dan bermaterai Rp. 6.000,- yang ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi Terbuka Calon Pimpinan Tinggi Pratama Sekretariat Jenderal MPR sesuai format terlampir **(Lampiran II)**;
 - b) Daftar Riwayat Hidup sesuai format terlampir **(Lampiran III)**;
 - c) Pas Photo berwarna 4 x 6 sebanyak 5 (lima) lembar;
 - d) Fotocopy Keputusan Pengangkatan dalam pangkat terakhir yang disahkan (dilegalisir);
 - e) Fotocopy Keputusan Pengangkatan dalam Jabatan terakhir yang disahkan (dilegalisir) ;
 - f) Foto copy ijazah terakhir yang disahkan (dilegalisir) oleh pejabat yang berwenang;
 - g) Fotocopy Penilaian Prestasi Kerja PNS Tahun 2015 dan 2016 yang disahkan (dilegalisir);
 - h) Surat persetujuan/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian **(Lampiran IV)**;
 - i) Surat Keterangan tidak pernah menjalani hukuman pidana, serta hukuman disiplin tingkat sedang atau berat yang dibubuhi materai Rp.6000,- sesuai format terlampir **(Lampiran V)**;
 - j) Asli dan fotocopy Surat Keterangan Sehat Jasmani dari Rumah Sakit Umum Pemerintah;
 - k) Asli dan fotocopy Surat Keterangan Sehat Rohani dari Rumah Sakit Umum Pemerintah;
 - l) Asli dan fotocopy Surat Keterangan bebas dari penggunaan narkoba, psikotropika, dan zat adiktif lainnya dari Rumah Sakit Umum Pemerintah atau Kepolisian;
 - m) Pakta Integritas yang ditandatangani oleh Pelamar dan dibubuhi materai Rp.6000,- sesuai format terlampir **(Lampiran VI)**;

